

机电学院2022年寒假值班安排

值班开始时间 (2022-1-17)	值班结束时间 (2022-2-16)	值班地点	带班领导	带班领导电话	值班人员	值班人员电话
2022/1/17	2022/1/20	A511西	刘送永	83590718	杨传良	83590778
2022/1/21	2022/1/21	A511东	刘送永	83590718	邱洁	83590777
2022/1/22	2022/1/23	A511东	周公博	83590758	邱洁	83590777
2022/1/24	2022/1/26	A511西	周公博	83590758	邢星	83590778
2022/1/27	2022/1/29	A511东	王虎	83590728	祖正轩	83590777
2022/1/30	2022/1/31	A513	王虎	83590728	齐秀敏	83590705
2022/2/1	2022/2/1	A513	胡卫新	83590768	齐秀敏	83590705
2022/2/2	2022/2/4	A509	胡卫新	83590768	李婉怡	83590706
2022/2/5	2022/2/5	A511东	胡卫新	83590768	孙盈	83590777
2022/2/6	2022/2/7	A511东	王忠宾	83590798	孙盈	83590777
2022/2/8	2022/2/10	A513	王忠宾	83590798	陈庆庆	83590705
2022/2/11	2022/2/13	A509	吴松	83590700	张伟	83590767
2022/2/14	2022/2/16	A509	吴松	83590700	张霞	83590706

值班时间：上午9：00-11：30；下午3：00-5：00

值班地点：南湖机电楼

说明：1、带班领导、值班老师在各自办公室值班；值班老师负责处理学院办公室日常事务，业务方面的事情及时转相关科室处理，重要、紧急事情及时向带班领导汇报；做好值班交接工作。

2、请值班老师提前到行政楼收发室（83592352）领取信件，包裹可以直接通知收件人到文法收发室领取，重要信件及时通知收件人领取，请妥善保管未发出信件，开学交学院收发室发放。

3、值班用水可直接与胡大祥王师傅联系（13151230612）写好欠条，开学统一结算。

2022年1月12日