

机电学院2022年元旦值班安排

值班开始时间 (2022-1-1)	值班结束时间 (2022-1-3)	值班地点	带班领导	带班领导电话	值班人员	值班人员电话
2022/1/1	2022/1/1	机电A509	胡卫新	83590768	张霞	83590706
2022/1/2	2022/1/2	机电A509	吴松	83590700	张伟	83590767
2022/1/3	2022/1/3	机电A513	王虎	83590728	陈庆庆	83590705

值班时间：上午9：00-11：30；下午3：00-5：00

值班地点：南湖机电楼

说明：1、带班领导、值班老师在各自办公室值班；值班老师负责处理学院办公室日常事务，业务方面的事情及时转相关科室处理，重要、紧急事情及时向带班领导汇报；做好值班交接工作。

2、请值班老师提前到行政楼收发室（83592352）领取信件，包裹可以直接通知收件人到文法收发室领取，重要信件及时通知收件人领取，请妥善保管未发出信件，开学交学院收发室发放。

3、值班用水可直接与胡大祥王师傅联系（13151230612）写好欠条，开学统一结算。

2021年12月29日